

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МОУ «Междуреченская СОШ»  
протокол № 1  
от « 30 » августа 2021 года



### План работы школы на 2021-2022 учебный год.

№ п/п	Формы работы	Содержание работы	Периодичность и примерные сроки проведения	Ответственные	Документация
1	2	3	4	5	6
<b>Мероприятия по комплектованию и обеспечению образовательного процесса</b>					
<b>1. Подготовка к 2021-2022 учебному году</b>					
1	Организация медицинского обслуживания:	1. Разработка и утверждение плана работы по медицинскому обслуживанию обучающихся на 2021-2022 учебный год.	Сентябрь	Фельдшер школы	План работы на учебный год
2	Организация питания	1. Заключение договора на обслуживание с ИП "Шарапова»	Декабрь	Директор	Договор
		2. Согласование и утверждение режима работы школьной столовой и графика питания обучающихся.	Август		Приказ
3	Организация работы ГПД	1. Комплектование ГПД.	Сентябрь	Воспитатель ГПД	Приказ
		2. Разработка и утверждение плана работы ГПД.	Сентябрь	Воспитатель ГПД	Приказ
4	Организация работы	1. Комплектование 1,10-х классов	Август	Директор	Приказ
		2. Согласование и утверждение планов работы на 2021-2022 учебный год	Сентябрь	Директор	Приказ
		3. Согласование и утверждение графика работы кружков на базе школы.	Сентябрь	ЗД по ВР	Приказ
5	Расстановка кадров и распределение функциональных обязанностей	1.Тарификация на 2021-2022 учебный год.	Сентябрь	Директор	Приказ

## Образовательный процесс

### 1. Контроль и руководство (ВШК)

	Выполнение закона РФ «Об образовании»	1. Адаптация обучающихся 1-х, 5- классов.	В течение года	Заместители, педагог-психолог	Приказ
		2. Адаптация 10 класса	В течение года	ЗД по УВР, педагог-психолог	Приказ
		3. Организация работы с одаренными детьми.	Сентябрь-октябрь	ЗД по УВР и ВР	Информация
		4. Посещаемость и успеваемость обучающихся по итогам :			
		1 триместра	Ноябрь	Заместители	Приказ
		2 триместра	Февраль	Заместители	Приказ
		3 триместра	Май	Заместители	Приказ
		5. Посещаемость учебных занятий обучающимися, состоящих на профучетах	В течение года	Социальный педагог	Информация
6. Проверка соответствия содержания рабочих программ по учебным предметам начального общего образования ФГОС начального общего образования , основного общего образования ФГОС основного общего образования и среднего общего образования ФКГОС среднего общего образования	октябрь-ноябрь 2021	Заместители	Собеседование Приказ Сайт		
2	Состояние преподавания отдельных дисциплин	1. Преподавание: - математики и русского языка ( 2-11 классы)- стартовые диагностические работы,	сентябрь	ЗД по УВР	Приказ
		2. Выполнение учебных программ	Ежетриместрово	ЗД по УВР	Приказ по окончании триместра
		3. Работа кружков и секций	Декабрь-март	ЗД по УВР и ВР	Приказ
		4. Подготовка к итоговой аттестации выпускников школы(итоговое сочинение, итоговое собеседование).	Декабрь Март –май	ЗД по УВР	Приказ
		5. Ведение элективных курсов, факультативов	Октябрь	ЗД по УВР	Приказ
3	Уровень и качество образования	1. Участие во всероссийских проверочных работах (ВПР) 4,5,6,7,8,10,11	Согласно графика МинобрРФ	ЗД по УВР	Приказ
		2. Контрольные работы : - по русскому языку и математике (2-11 классы) за тримест-	Ноябрь Декабрь	Зд по УВР	Приказ

		ры и полугодия	Январь Февраль Май		
		3. Пробный экзамен в 9-м классе по математике	Апрель	ЗД по УВР	Приказ
		4. Индивидуальный итоговый проект (9класс)	Март	ЗД по УВР	Приказ
		5. Промежуточная аттестация ( по итогам триместров)	Май	ЗД по УВР	Приказ
4	Ведение документации	1. Рабочие программы учебных предметов	Июнь, Сентябрь	Администрация	Приказ
		2. Электронные классные журналы.	Ежемесячно	ЗД по УВР	Приказ по окончании триместра
		3. Электронный журнал по элективным курсам, факультетивам	Ежемесячно	ЗД по УВР	Приказ по окончании триместра
		4. Протоколы: педсоветов, совещаний, заседаний, родительских собраний.	Октябрь, Февраль, Май	Администрация	Справка
		5. Алфавитная книга, книга движения личных дел обучающихся, личные дела обучающихся.	Ноябрь, июнь	Директор	Приказ
5	Воспитательная работа	1. Проверка планов воспитательной работы.	Сентябрь	Зд по ВР	Приказ
		2. Проверка журналов внеурочной деятельности и дополнительного образования	Сентябрь	ЗД по ВР	Приказ
		. Выявление одаренных обучающихся, подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь	ЗД по УВР, ЗД по ВР, педагог-психолог руководитель ШНОУ	Приказ
		3. Организация работы органов ученического самоуправления (классного и общешкольного)	Октябрь,	ЗД по ВР	Приказ
		4. Работа по обеспечению выполнения требований к внешнему виду обучающихся	Октябрь	Старший вожатый ЗД по ВР	Справка
		5. Организация работы классных руководителей по проведению классных часов	Ноябрь	ЗД по ВР	
		Занятость учащихся во внеурочное время	Ноябрь		
		6. Мониторинг уровня воспитанности учащихся ЦУНГ	Сентябрь, Апрель	Соц. Педагог Педагог-психолог	Приказ
		7. Выявление одаренных обучающихся, подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	ЗД по УВР, руководитель ШНОУ	Приказ
		8. Созданий условий для формирования учебно-интеллектуальных навыков одаренных обучающихся	Ноябрь	ЗД по УВР, Руков. ШНОУ	Приказ
		9. Мониторинг проведения новогодних мероприятий в школе	Январь	ЗД по ВР	Приказ. Информа-

				Старший вожатый	ция
		10. Организация спортивной, патриотической работы и работы по пропаганде ЗОЖ ( СК «Витязь», отряда «Юнармия», кадетского класса, ДО «Волонтеры»)	Март	ЗД по ВР Руководители объединений	Приказ
		11. Изучение уровня удовлетворенности организацией воспитательной работы школы родительской общественностью	Апрель	ЗД по ВР Соц. педагог	Приказ
		12. Работа классных руководителей 1–11 классов по активизации творческой и общественной активности обучающихся	Апрель	ЗД по ВР Старший вожатый	Приказ
		13. Мониторинг эффективности Программы воспитания в школе	Май	ЗД по ВР	Приказ
6	Классно-обобщающий контроль	1. Посещаемость обучающимися учебных занятий (4,9 классы)	Октябрь	Заместители	Приказ
		2. Успеваемость обучающихся(4,9,11 классы).	Ноябрь	Заместители	Приказ
		3. Работа с одаренными обучающимися. Работа со слабо-успевающими обучающимися	Декабрь-январь	Заместители	Приказ
		4. Готовность к ГИА ( 9, 11 классы)	Март	ЗД по УВР	Приказ
7	Состояние санитарно-гигиенического режима и охраны труда	1. Календарный учебный график.	Май-июнь	Директор	Приказ
		2. Расписание уроков, факультативов, курсов.	Август- сентябрь	ЗД по УВР	Приказ
		3. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в школе.	Ежемесячно	ЗД по БТЖ	Акт
		4. Соблюдение техники безопасности при проведении вне-классных мероприятий.	В течение года	ЗД по БТЖ	Приказ
		5. Уровень освещенности рабочих мест в учебных кабинетах.	Ежемесячно	ЗД по БТЖ	Акт
		6. Соблюдение техники безопасности при проведении занятий по физкультуре в спортивном зале и на улице .	Октябрь, февраль	ЗД по БТЖ	Приказ
		7. Соблюдение требований к помещению и оборудованию	Сентябрь, Май	ЗД по БТЖ	Акт
<b>Участники образовательных отношений</b>					
<b>2. Воспитательная работа</b>					
1	Месячник « Безопасности и здоровья»	1. Праздник «День знаний». Акция «День знаний - праздник улыбок, смеха, и хорошего настроения!»	Сентябрь	ЗД по ВР, БТЖ Старший вожатый Классные руководители	Приказ Информация
		2. Цикл профилактических мероприятий безопасности и здоровья детей (отдельный план)			
2	Месячник «Спешите делать добро»	1. День Учителя, 45-летний юбилей школы	Октябрь	ЗД по ВР Старший вожатый Спортклуб Педагог-психолог Классные руков.	Приказы Информация Отчеты
		2. Акция «Милосердие» ко Дню пожилых людей			
		3. Соревнования по мини-футболу(1-11 классы)			
		4. Участие в федеральном проекте «Билет в Будущее» (7-11 кл)			

		5. Всероссийский урок «Экология и энерго-сбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче (включить в материал урока)		Учитель биологии	
		6. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет (включить в материал урока 7-11 кл). Классные часы (1-6 кл).		Учитель информат.	
		7. Интернет - конкурс творческих фоторабот «Осенние фантазии».		ЗД по ВР Старший вожатый	
		8. Урок памяти (День памяти жертв политических репрессий)		Библиотекарь	
		9. Международный день школьных библиотек: Библиотечные уроки, выставка книг.			
3	Месячник по правовому воспитанию	1. Правовой марафон «Права человека в современном мире» (план)	Ноябрь	Соц.педагог, Педагог-психолог Старший вожатый	Приказы Информация Отчеты
		2. День рождения Республики « Дружба». Посвящение 1-классников в жители ДШО			
		3. День матери. Фестиваль классных часов «Моя мама лучшая на свете»»			
		4. Веселые старты (1-4 классы).		Спортклуб	
		5. Силовое многоборье (5-11 классы).		Совет по труду	
		6. Трудовой десант « Чистота и уют рядом живут»		Библиотекарь	
		7. Библиотечный урок " Её Величество Книга. Структура книги. Внешнее оформление" (2 класс)			
4	Месячник профилактики вредных привычек «Мы выбираем здоровье»	1. Спортивная акция «Занимаясь спортом, сохраним здоровье!» (К всемирному дню борьбы со СПИД-ом)	Декабрь	Спортклуб	Приказы Информация Отчеты
		2. Новогодние праздники « Новый год у ворот!» (отдельный план)		Зд по БТЖ	
		3. Акция «Я – гражданин России», посвященная Дню Конституции РФ .		ЗД по ВР, Старший вожатый	
		4. Новогодний турнир по волейболу		Старший вожатый Волонтеры	
		5. Турнир по настольному теннису (1-11 классы)		Спорт клуб	
		6. Библ.урок. Твои первые энциклопедии и словари. Полезные сайты		Библиотекарь	
		7. Библ.урок. Мир книги. Источник знаний про родной край.			
5	Месячник «Назовем поименно»	1. Международный день памяти жертв Холокоста.	Январь	ЗД по ВР Старший вожатый	Приказы Информация Отчеты
		2. День воинской славы - День снятия блокады города Ленинграда			

		3. Спортивный праздник посвященный «Дню снега» среди учащихся		Спортклуб	
		4. Первенство школы по баскетболу (5-11 классы)			
6	Месячник оборонно-массовой и патриотической работы «Святое дело – Родине служить!»	1. Марафон военно-патриотического воспитания (отдельно по плану)	Февраль	ЗД по ВР Преподаватель ОБЖ	Приказы Информация Отчеты
		2. конкурс-выставка «ПАРАД ВОЕННОЙ ТЕХНИКИ»		Старший вожатый	
		3. День психологической разгрузки «Любви все возрасты покорны», посвященный Дню Святого Валентина			
		4. День российской науки. Школьная Научно-практическая конференция.	Апрель	ШНОУ	
		5. Библиотечный урок "Выбор книг в библиотеке. Каталог" (6 класс) "Словари, энциклопедии. Справочники" (7 класс)		Библиотекарь	
7	Месячник «В мире прекрасного»	1. Праздничные мероприятия, посвященные 8 марта	Март	ЗД по ВР, Старший вожатый	Приказы Информация Отчеты
		2. Масленичная неделя			
		3. Неделя детской книги.		Библиотекарь	
		4. Зимнее многоборье. (1 – 11 классы)		Спортклуб	
		5. Библиотечный урок: «Посвящение в читатели» (1 класс) «Справочно-поисковый аппарат» (8 класс)		Библиотекарь	
8	Месячник экологического воспитания	1. Цикл мероприятий по экологическому воспитанию учащихся (отдельный план)	Апрель	Учитель биологии	Приказы Информация Отчеты
		2. Неделя школьного музея. Этнографическая комната		ЗД по ВР Руководители музея	
		3. Неделя, посвященная 100-летию РК			
		4. «День здоровых дел». Акция «мы за здоровый образ жизни», «Молодежь против наркотиков»		Спортклуб Старший вожатый	
		5. Первенство школы по волейболу (5-7, 8-11 классы) пионерболу (1-4 классы)		Спортклуб	
		6. Библиотечный урок "Твои помощники в выборе литературы" (10-11 классы)		Библиотекарь	
		7. Спортивные соревнования школьников "Президентские состязания"		Спортклуб	
9	Месячник военно-патриотического воспитания «Салют Победы»	1. Вахта памяти. Акции «Георгиевская ленточка!», «Благоустройство памятника», «Ветеран живет рядом»,	Май	ЗД по ВР Старший вожатый Классные руководи-	Приказы Информация Отчеты

		2. Участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк»		тели	
		3. Дни школьного музея . История школы (12-14. 05.21)		Классные руководители	
		4. Последний звонок		Рук. музея	
		5. Общешкольный туристический слет		Старший вожатый классный руководитель	
		6. Операция "Чистый двор"		Спротклуб	
		7. Трудовой десант « Чистота и уют рядом живут»		Совет по труду	
		8. Первенство школы по лёгкой атлетике (1-11 классы)		Совет по труду	
				Спортклуб	
10	Месячник труда и отдыха	1. День защиты детей.	Июнь	Старший вожатый	Приказы Информация Отчеты
		2. Работа на пришкольном участке.		Совет по труду	
		3. Выпускной вечер		Зд по ВР	
		4. Работа ДОЛ «Радуга»		Соц.педагог	
11	Участие в районных и республиканских мероприятиях	1. Спортивные соревнования	В течение года		
		2. Акции		Администрация Старший вожатый Учитель Классный руководитель Спортклуб	Приказы Информация Отчеты
		3. Олимпиады			
		4. Фестивали			
		5. Зарница-2020			
		6. Юный турист-2021			
		7. Конкурсы			
<b>3. Работа с кадрами</b>					
1	Мероприятия по аттестации педагогических работников	1. Оформление стенда по аттестации.	Сентябрь	ЗД по УВР	Информация
		2. Организация консультирования аттестуемых педагогов.	В течение года	ЗД по УВР, МС	Информация
		3. Аттестация учителей на соответствие занимаемой должности	В течение года	Зд по УВР	Приказ
		4. Уведомление о сроках прохождения аттестации.	Апрель	Зд по УВР	Информация
2	Повышение квалификации	1. Составление перспективного плана прохождения КПК	Август - сентябрь	Зд по УВР и ВР	Приказ
		2. Прохождение курсов повышения квалификации.			
3	Методическая работа	1. Стартовые диагностические работы.	Сентябрь	Зд по УВР	Приказ
		2. Проведение экспертизы РП (МО); организация работы с молодыми специалистами;	Сентябрь	Заместители МС	Приказ Информация

	<p>3. Утверждение</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планов работы МР, МО;</li> <li>- изменений и дополнений (по мере необходимости) к основным образовательным программам по всем уровням обучения;</li> <li>- рабочих программ по учебным предметам, элективных курсов, факультативных курсов;</li> </ul> <p>- новых локальных актов и редакций положений (по мере надобности).</p> <p>4. Подготовка и проведение СДР по отдельным предметам (2-11 кл).</p> <p>5. Подготовка к психолого-педагогическому консилиуму по 5-му классу</p> <p>6. Обновление стенда в учительской.</p>			
	<p>7. Подготовка и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников; организация участия в олимпиадном и конкурсном движении;</p> <p>8. Заполнение методических паспортов</p> <p>9. Классно-обобщающий контроль в 1. 5-м классе. Контроль за адаптацией.</p> <p>10. Подготовка и проведение педагогического совета</p> <p>11. Оформление представлений на аттестацию педагогических работников</p>	Октябрь	Заместители	Приказ Информация
	<p>12. Анализ школьного этапа всероссийской олимпиады и подготовка к муниципальному этапу; участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады; работа по преемственности обучения (4 – 5 классы);</p> <p>13. Подготовка и проведение педагогического совета</p> <p>14. Неделя начальных классов</p>	Ноябрь	Заместители	Приказ Информация
	<p>15. Участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады</p> <p>16. Неделя МО естественных и математических наук</p> <p>17. Подготовка и проведение ДКР за 2 полугодие по отдельным предметам (10-11 кл).</p>	Декабрь	Заместители МС	Приказ Информация
	<p>18. Участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников,</p> <p>19. Неделя МО лингвистов, гуманитарных наук</p>	Январь	Заместители МС	Приказ Информация
	<p>20. Подведение итогов результативности участия в регио-</p>	Февраль	Заместители	Приказ



		нальном этапе всероссийской олимпиады; 21. Подготовка и проведение ДКР за 2 триместр по отдельным предметам (2-9 кл). 22. Школьная НПК		МС	Информация
		23. Проанализировать работу учителей 5, 6, 7 и 10 - 11-х классов по реализации программ предметов вариативной части; 24. Подготовка и проведение педагогического совета 25. Предметная неделя по профориентации	Март	Заместители МС	Приказ Информация
		26. Выявление предпочтений касательно углубленного (профильного) обучения среди учащихся и родителей 9 класса, собеседование; 27. Промежуточные итоги реализации ФГОС в 10-11 классе	Апрель	Заместители МС	Приказ Информация
		28. Подготовка и проведение ДКР по итогам года по отдельным предметам (2-11 кл). 29. Корректировка ООП ФГОС ООО и СОО. Формирование учебного плана на 2020-2021 учебный год. 30. Составление банка достижений учителей и учащихся. 31. Отчеты МО по реализации планов, оформление информационно-аналитических материалов; 32. Изучение удовлетворенности учителей, учащихся и их родителей работой школы;	Май	Заместители МС	Приказ Информация
		33. Подготовка аналитических отчетов, написание планов работы на следующий учебный год	Июнь	Заместители, руководители МС и МО, Старший вожатый, Социально-психологическая служба, Спортклуб	Отчет Планы
<b>4. Работа с родителями обучающихся</b>					
1	Взаимодействие семьи и школы	1. Консультации педагога-психолога и социального педагога.	В течение года	Педагог-психолог	Рекомендации Информация
		2. Родительский всеобуч	В течение года	Заместители, Соц.психол.служба,	Информация

				Классные руков.	
		1. Индивидуальная работа с родителями. 2. Классные родительские собрания. Заседание классных родительских комитетов.	В течение года	Соц.психологическая служба, Классные руководители	Протоколы Информация
		1. Создание социального паспорта школы: 2. Семейный интернет-конкурс творческих фоторабот «Осенние фантазии»	Сентябрь октябрь	Соц.психологическая служба ЗД по ВР	Приказ
		1. Разработка Положения о школьном празднике “День матери”	октябрь	Заместители, Классные руководители	Информация Приказ
		1.Классные родительские собрания, традиционно посвященные анализу успеваемости, посещаемости обучающихся, беседам с учителями-предметниками, обсуждению хозяйственных вопросов. 2. Праздник «День матери» (согласно Положению) 3. Занятость учащихся во внеурочное время.	ноябрь	Зам по УВР,  Зам.ВР Классные руководители	Информация Приказ
		1. Совместная подготовка к Новому году.	декабрь	Заместители, Классные руководители	Информация Приказ Протокол
		1. Марафон военно-патриотического воспитания	Февраль	Спортклуб Преподаватель ОБЖ Кл.руководители	Информация Приказ
		1. Масленичная неделя	Март	Руководитель МО Кл.руководитель Родительский актив	Информация Приказ
		1.. Семейный фотоконкурс-акция «Птички-симпатички»	Апрель	Кл.руководитель Родительский актив Руководитель МО	Информация Приказ
		1.. День Победы 2.. Классные родительские собрания по итогам года 3.. Чествование родителей за успехи в воспитании детей и активную помощь школе.	Май-июнь	ЗД по ВР Руководитель МО Кл.руководитель Родительский актив	Информация Приказ

### Управление образовательным процессом

#### 5. *Общее собрание работников школы*

1	Вопросы, рассматриваемые на общем собрании трудового коллектива	1. Об итогах подготовки школы к новому 2021-2022 учебному году.	Август	Администрация	Протокол Приказ
		2. Принятие локальных нормативно-правовых актов.	В течение года	Администрация	Протокол Приказ

		3. Вопросы, поднимаемые работниками школы	В течение года	Администрация	Протокол Приказ
<b>6. Педагогический совет школы</b>					
2	Вопросы, рассматриваемые на педагогическом совете	1. Анализ работы школы за 2020-2021 учебный год и основные направления на 2021-2022 учебный год	Сентябрь	Администрация	Протокол Приказ
		2. <i>"«Личностный рост учащихся: от условий к достижению (из опыта работы методических объединений)»</i>	февраль	МС	Протокол Приказ
		3. О состоянии успеваемости и подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся выпускных классов.	апрель	Зд по УВР	Протокол Приказ
		4.. О допуске к итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов. О переводе обучающихся 1 класса.	Май	Зд по УВР	Протокол Приказ
		5.. О переводе обучающихся 2-8 классов	Май	Зд по УВР	Протокол Приказ
		6. О переводе обучающихся 10 класса	Июнь	ЗД по УВР, МС	Протокол Приказ
		7. Об итоговой аттестации обучающихся 9-х классов.	Июнь	ЗД по УВР, МС	Протокол Приказ
		8. Об итоговой аттестации обучающихся 11-х классов.	Июнь	Администрация	Протокол Приказ
<b>7. Административное совещание</b>					
3	Вопросы, рассматриваемые на административных совещаниях	1. Анализ работы школы. Цели и задачи на новый учебный год	Сентябрь	Администрация	Протокол Приказ
		2. Об организации образовательного процесса в новом учебном году. Планирование. Организация ВШК.	Сентябрь	Администрация	Протокол Приказ
		3. Внедрение ФГОС СОО	Ноябрь		Протокол
		4. Применение профессиональных стандартов в образовательной деятельности	Ноябрь	Администрация	Протокол Приказ
		5. Организация работы с одаренными детьми	Ноябрь	Администрация	Протокол Приказ
		6. Результативность работы с обучающимися по индивидуальным маршрутам: - отчет МО начальных классов - отчет МО математического цикла - отчет МО гуманитарного цикла - отчет МО эстетического цикла	Январь	ЗД по УВР Руководители МО	Протокол Приказ
		7. Состояние здоровья детей, профилактика заболеваний.	В течение года	ЗД по БТЖ	Протокол Приказ

		8. Разработка локальных нормативно-правовых актов школы.	В течение года	ЗД по ВР	Протокол Приказ
		9. Результативность работы с одаренными обучающимися (отчет ШНОУ)	Март	Руководитель ШНОУ	Протокол Приказ
		10. Организация и проведение Новогодних праздников.	Декабрь	Зд по ВР	Протокол Приказ
		11. Состояние работы по организации горячего питания	Ноябрь	ЗД по БТЖ	Протокол Приказ
		12. Состояние работы по пожарной безопасности.	Декабрь	Зд по БТЖ	Протокол Приказ
		13. Состояние работы по охране труда и технике безопасности	Февраль	ЗД по БТЖ	Протокол Приказ
		14. Работа с обучающимися, состоящими на профучетах.	Март	Соц. педагог ЗД по ВР	Протокол Приказ
		15. Анализ занятости учащихся школы во внеурочное время.			Протокол Приказ
		16. Состояние материально-технической базы школы.	Май	Директор	Протокол Приказ
		17. Организация работы школы в летний период.	Май	Директор	Протокол Приказ
<b>8. Заседания Управляющего совета школы</b>					
4	Вопросы, рассматриваемы на заседании управляющего совета	1. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2020 год 2. Анализ работы Управляющего совета за 2019 год 3. Организационные вопросы по деятельности Управляющего совета	Ноябрь Декабрь Февраль	Управляющий совет	Протокол
		1. План по подготовке школы к новому учебному году. Проведение ремонтных работ в летний период 2. О летнем отдыхе и занятости учащихся 3. Формирование учебного плана на 2019-2020 учебный год. 4. Согласование годового календарного учебного графика	Март Апрель Май	Управляющий совет	Протокол
		1. Согласование родительского патруля, графика контроля организации школьного питания. 2. Анализ обеспечения учащихся учебно - методическими	Август - Сентябрь - Октябрь	Управляющий совет	Протокол

		<p>материалами для осуществления образовательного процесса</p> <p>3. Анализ осуществления ремонтных работ к подготовке учебно– воспитательного процесса на 2019-2020 учебный год</p> <p>4. Согласование плановых проверок питания в школе и согласование режима работы столовой в школе на 2019-2020 учебный год</p> <p>5. Анализ результатов медицинского обследования учащихся за 2019 год</p> <p>6. Отчет работы школы.</p>			
		<p>1. Рассмотрение вопроса о привлечении дополнительных финансовых средств во внебюджетную деятельность школы</p> <p>2. Организация и контроль качества питания учащихся школе</p> <p>3. Согласование локальных актов и внесение изменений в локальные акты школы</p> <p>4. Консультации и согласование вопросов по запросам членами Управляющего совета, Учредителя, директора школы</p>	В течение года	Управляющий совет	Протокол
<b>9. Заседания Методического совета школы</b>					
5	Вопросы, рассматриваемы на заседании методического совета	<p style="text-align: center;"><u>Заседание первое</u></p> <p style="text-align: center;"><b>«Планирование работы методического совета на 2021-2022 учебный год»</b></p> <p>1. Планирование методической работы на новый 2021-2022 учебный год</p> <p>2. Обзор нормативных документов</p> <p>3. Рассмотрение и согласование планов работы ШМО. Согласование графика предметных и методических недель, декад, месячников</p> <p>4. Рассмотрение и согласование учебных рабочих программ в 1-11 классах</p> <p>5. Рассмотрение и согласование программ внеурочной деятельности, дополнительного образования в 1-11 классах</p> <p>6. Организация работы с молодыми педагогами, наставничество</p>	Август сентябрь	Руководитель МС	Протокол

	Юбилею МОУ «Междуреченская СОШ» посвящаются мероприятия....			
	<p>«Заседание второе</p> <p>1) Анализ адаптационного периода в 1,5,10 классах</p> <p>2) Анализ проведения школьных предметных олимпиад;</p> <p>4) Итоги мониторинга учебного процесса за 1 триместр;</p> <p>5) Утверждение тем индивидуальных проектных и исследовательских работ</p> <p>6 Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и неуспевающих учащихся</p> <p>1. 7) Рабочие вопросы</p>	ноябрь	Руководитель МС	Протокол
	<p>1 Заседание третье</p> <p><b>1. Реализация школьного проекта «Учение без границ» в контексте федерального проекта «Успех каждого ребёнка»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Работа по развитию детской одаренности.</li> <li>– Анализ работы с высокомотивированными и одаренными обучающимися по результатам участия в конкурсных мероприятиях, олимпиадах, конференциях.</li> <li>– Реализация проектов «Билет в будущее», «Проектория»</li> </ul> <p><b>2. Организационные основы внеурочной деятельности в форме деятельности ученических сообществ (в контексте Программы воспитания)</b></p> <p><b>3. Подготовка к педсовету:</b></p> <p>Педсовет: "<i>Личностный рост учащихся: от условий к достижению (из опыта работы методических объединений)</i>"</p> <p>Рабочие вопросы</p>	Январь Февраль	Руководитель МС	Протокол
	Заседание четвертое	Март	Руководитель МС	Протокол

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и проведение школьного фестиваля открытых уроков и внеклассных мероприятий, методических идей</li> <li>2. Проведение проектно-исследовательской конференции школьников</li> <li>3. Проведение педсовета</li> </ol> <p>Рабочие вопросы</p>	апрель		
	<p style="text-align: center;"><u>Заседание пятое</u></p> <p style="text-align: center;"><b>«Анализ методической работы за 2021-2022 учебный год»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ и оценка методической работы школы за 2021-2022 учебный год.</li> <li>2. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки повышения квалификации педагогических кадров школы за 2021-2022 учебный год.</li> <li>3. Результативность работы МС и МО.</li> <li>4. Составление и обсуждение плана методической работы на 2022-2023 учебный год.</li> </ol>	Май июнь	Руководитель МС	Протокол

### Финансово-хозяйственная деятельность

#### 10. Укрепление материальной базы

1	Капитальный ремонт	1. Ремонт кровли здания	Ноябрь-декабрь	Директор Завхоз	Сметы Письма Акты Договоры
		2. Ремонт спортивной площадки	Июнь-август		
		3. Электроосвещение.			
		4. Ремонт отопительной системы			
		5. Замена оконных блоков			
2	Текущий ремонт	1. Ремонт спортивного зала .	Июнь-август	Директор Завхоз	Сметы Письма Акты Договоры
		2. Лако - красочные работы.			
3	Подготовка инженерных систем к работе в зимний период	1. Ревизия системы канализации.	Июнь-август	Директор Завхоз	Сметы Письма Акты Договоры
		2. Промывка, опрессовка и испытание системы отопления.			
4	Выполнение требований противопожарной безопасности	1. Ревизия автоматической противопожарной сигнализации.	Июнь-август	Директор Завхоз	Сметы Письма Акты
		2. Приобретение противопожарного инвентаря и средства пожаротушения.			

		3. Замена светильников в классных помещениях			Договоры
5	Приобретение оборудования	1. Компьютерная техника	В течение года	Директор Завхоз	Сметы Письма Акты Договоры
		2. Камеры видеонаблюдения	Июнь-август		
6	Приобретение учебно-наглядных пособий	1. Карты, диски, плакаты, учебники, учебная и методическая литература и др.	В течение учебного года	Директор Завхоз	Договоры
7	Формирование библиотечного фонда	1. Изучение состава фонда и анализ их использования (инвентаризация).	Октябрь, ноябрь	Библиотекарь ЗД по УВР Завхоз	Информация
		2. Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: - работа с перспективными библиографическими изданиями (прайс-листы, каталоги, тематические планы издательств, перечни учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования РФ); - подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году; - предоставление перечня на рассмотрение МС; - формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний МС и итогов инвентаризации; - защита заказа и утверждение плана комплектования на новый учебный год.	Ноябрь		Информация
			Сентябрь-декабрь		Согласование перечня учебников
			Ноябрь		
			Декабрь		Заказ
		Декабрь	План		
		3. Комплектование фонда: - оформление подписки на периодические издания	Декабрь, сентябрь, октябрь		Подписка
		4. Списание ветхой и морально устаревшей литературы.	май-июнь		Акт
5. Прием и техническая обработка новых учебных изданий.	В течение года	Информация			
6. Учет новых поступлений, пополнение и редактирование учетной картотеки «Учебники и учебные пособия»	В течение года	Информация			
7. Обеспечение сохранности: - рейды по проверке учебников; - мелкий ремонт и переплет; - санитарный день	В течение года	Информация			

### Охрана труда

#### 11. Мероприятия по охране труда



1	Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	1. Изучение Правил дорожного движения с обучающимися с использованием "Мобильного пешеходного городка"	В течение года	ЗД по БТЖ Преподаватель ОБЖ	Информация Отчеты Приказы
		2. Обновление Паспорта дорожной безопасности	Сентябрь		
		3. Встреча с работниками ГИБДД.	В течение года		
		4. Оформление уголка по безопасности дорожного движения.	Сентябрь		
2	Противопожарные мероприятия	1. Назначение ответственных лиц за пожарную безопасность.	Август	ЗД по БТЖ Преподаватель ОБЖ	Информация Отчеты Приказы
		2. Организация работы добровольной пожарной дружины сотрудников школы.	В течении года		
		3. Проведение противопожарного инструктажа работников и обучающихся.	Сентябрь, март		
		4. Оформление противопожарного уголка.	Сентябрь		
		5. Проверка и замена просроченных огнетушителей.	Июль-август		
3	Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся и работников школы	1. Регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа.	В течение года	ЗД по БТЖ Преподаватель ОБЖ Ответственный за питание Фельдшер	Информация Отчеты Приказы Бракераж
		2. Организация питания.	Сентябрь		
		3. Проведение Всероссийского урока по "Основам безопасности жизнедеятельности"	Сентябрь		
		4. Инструктаж работников школы по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения правил ТБ, по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции..	сентябрь		
		5. Проведение мероприятий по безопасному поведению на водных объектах	октябрь		
		6. Проведение анализа заболеваемости обучающихся 1-11 классов по группам здоровья.	январь		
		7. Контроль за состоянием пожарной безопасности в учебных помещениях и столовой.	1 раз в месяц		
		8. Проведение мероприятий по неделе Охраны труда (по отдельному плану)	март		
		9. Проведение мероприятия к Всемирному дню охраны труда в России (по отдельному плану)	28.04.2020г		
		10. Принятие мер безопасности в учебных кабинетах.	Постоянно		
		11. Изучение правил дорожного движения с обучающимися, организация внеклассных мероприятий по профилактике травматизма.	Постоянно		

		12. Организация работы с работниками школы по сдаче норм ГТО	В течение года		
4	Организационно-технические мероприятия по улучшению условий и охраны труда обучающихся и работников школы	1. Создание комиссии: - по охране труда и соблюдению правил техники безопасности; - по предупреждению детского и взрослого травматизма; - по аттестации кабинетов; - по проверке санитарно-гигиенического состояния школы	Август	ЗД по БТЖ Завхоз	Информация Отчеты Приказы
		2. Подготовка приказа о дополнительных мероприятиях по обеспечению безопасности обучающихся и работников школы, соблюдению требований охраны труда.	Июль		
		3. Проверка учебных кабинетов ( физики, химии, информатики, спортивного зала, технического и обслуживающего труда) на готовность к началу учебного года.	Июль		
		4. Проверка наличия правил по технике безопасности для обучающихся в учебных кабинетах.	Сентябрь		
		5. Обновление инструкций по охране труда.	В течении года		
		6. Содержание территории, здания школы, помещений школы в соответствии с СанПиН.	В течение года		
		7. Обучение и проверка знаний вновь принятых работников школы по охране труда.	В течение года		
		8. Профилактические мероприятия по школьному маршруту Междуреченск-Селэгвож	Ежемесячно		

### Гражданская оборона

#### 12. Мероприятия по ГО и ЧС

1	Организационные мероприятия	1. Разработка плана учебно-воспитательных и практических мероприятий ГО и ЧС на 2021-2022 учебный год.	Сентябрь	Преподаватель ОБЖ	Приказ
		2. Обновление Паспорта безопасности (антитеррористической защищенности)			
		3. Работа эвакуационной комиссии .			
		4. Обучение штаба ГО.			
2	Обучение обучающихся и работников школы.	1. Проведение инструктажа по пожарной безопасности с работниками школы.	Сентябрь	Преподаватель ОБЖ ЗД по БТЖ Учитель	Журналы Акты
		2. Проведение инструктажа по оказанию ПМП с работниками школы.	Октябрь		
		3. Проведение инструктажа с обучающимися по технике безопасности в учебных кабинетах.	Сентябрь		
		4. Изучение с обучающимися индивидуальных средств за-	В течение года		

		щиты органов дыхания и кожных покровов.		
		5. Обучение сотрудников школы действиям при чрезвычайных ситуациях.	Ноябрь	
		6. Проведение тренировочных учений по эвакуации обучающихся и работников школы.	Сентябрь, апрель	
		7. Проведение обучения обучающихся 5-9 классов по ГО и ЧС по программе.	В течение года	