

ПРИНЯТО

на заседании педагогическом совете
МОУ «Междуреченская СОШ»
Протокол № 7
от «27» апреля 2018 года



**Положение
о рабочей программе
учебного предмета, курса
муниципального общеобразовательного
учреждения
«Междуреченская средняя общеобразовательная
школа»**

пгт. Междуреченск
2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе учебного предмета, курса (далее - РПУП) разработано в соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с изменениями, внесенными приказом Министерством образования и науки РФ от 31.12.2015 года № 1576, (далее ФГОС НОО), федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования с изменениями, внесенными приказом Министерством образования и науки РФ от 31.12.2015 г. № 1577, (далее ФГОС ООО), федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с изменениями, внесенными приказом Министерством образования и науки РФ от 31.12.2015 г № 1578, (далее ФГОС СОО), федеральным компонентом государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования (далее ФК ГОС), примерной основной образовательной программой начального общего образования, примерной основной образовательной программой основного общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения от 08.04.2015г № 1/15, письма **Министерства образования и науки Российской Федерации, Департамента государственной политики в сфере общего образования от 28 октября 2015 г. № 08-1786 «О РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ»**, Учебным планом, Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Междуреченская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Разработка и утверждение РПУП является компетенцией и ответственностью учреждения.

1.3. РПУП - локальный нормативный акт, разработанный на основе ФК ГОС, утвержденного приказом Минобразования Российской Федерации от 05.03.2004 №1089 (ред. 23.06.2015г.), Учебного плана учреждения, примерной (типовой) программы с учетом национально-регионального компонента стандарта.

1.4. РПУП составленные с учетом требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, являются составной частью основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования учреждения.

1.5. РПУП является единой для всех педагогических работников данного предмета, работающих в учреждении, и обязательной для административного контроля в части полноты и качества ее реализации.

1.6. РПУП, являясь документом, отражающим процесс развития учреждения, может изменяться, но обучающиеся, начавшие изучение учебного предмета по рабочей программе конкретного года разработки, должны завершать обучение по данной рабочей программе на соответствующем уровне образования.

2. Структура и содержание рабочей программы

2.1. Структура и содержание рабочей программы, предназначенной для реализации требований ФГОС НОО, ФГОС ООО.

2.1.1. Структура рабочей программы:

- 1.Титульный лист
- 2.Пояснительная записка
- 3.Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета, курса
- 4.Содержание учебного предмета, курса
- 5.Календарно-тематическое планирование
6. Контроль предметных результатов
- 7.Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса

2.1.2. Содержание структурных элементов рабочей программы:

1. Титульный лист содержит (приложение № 1):

- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом школы;
- наименование документа;
- наименование учебного предмета (в соответствии с учебным планом школы);
- указание уровня обучения;
- указание ступени обучения;
- срок реализации данной программы;
- указание примерной программы и её авторов, на основе которой разработана данная РПУП.
- грифы согласования и утверждения;
- Ф.И.О. учителя, составившего данную РПУП;
- название населённого пункта и год разработки программы.

2. Пояснительная записка раскрывает:

- цели и задачи изучения учебного предмета, курса;
- общую характеристику предмета;
- место предмета в учебном плане;
- отличительные особенности РПУП по сравнению с примерной программой и обоснование целесообразности внесения данных изменений;
- сроки реализации РПУП;
- обоснование выбора учебно-методического комплекта для реализации рабочей программы.

3. Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС содержат три группы:

- личностные результаты (указываются ценностные ориентации школьников);
- метапредметные результаты (указываются обобщенные способы деятельности, обеспечивающие освоение предметного содержания, умения учебной деятельности);
- предметные результаты (указывается минимум предметных знаний в соответствии со стандартом и перечень предметных результатов, определяемых используемыми учреждением УМК);

4. Содержание учебного предмета, курса - структурный элемент РПУП, включающий:

- перечень и название разделов и тем курса по каждому классу;
- необходимое количество часов для изучения раздела, темы;
- содержание учебной темы с указанием форм организации учебных занятий, основных видов деятельности, с указанием перечня практических, демонстрационных, лабораторных работ, экскурсий (Приложение №2);

5. Календарно-тематическое планирование отражает последовательность изучения разделов и тем программы с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы. При этом указываются практические виды занятий, включенные в содержание разделов и тем в соответствии с примерной программой, с описанием основного содержания (Приложение № 3).

6. Контроль предметных результатов составляется применительно к различным формам контроля знаний.

7. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса.

Указываются учебная и методическая литература, нормативные и инструктивно-методические материалы, перечень необходимых для реализации программы учебно-методических пособий, учебно-лабораторного оборудования, а также дидактических

материалов, которые будет использовать учитель для реализации целей, указанных в программе, оборудование и приборы, методические и дидактические материалы, включая ЦОР, ЭОР, Интернет-ресурсы, с кратким описанием данного ресурса.

2.2. Структура и содержание рабочей программы, предназначенной для реализации требований ФК ГОС

2.2.1. Структура рабочей программы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Содержание учебного материала.
4. Поурочное планирование (отдельно прилагается календарно-поурочный план индивидуального обучения по предмету) (приложение №2).
5. Требования к уровню подготовки учащихся по данной программе.
6. Критерии и нормы оценки знаний и умений учащихся применительно к различным формам контроля знаний.
7. Список литературы (для учащихся, педагогов).
8. Приложение.

2.2.2. Содержание структурных элементов рабочей программы:

1. Титульный лист содержит (приложение №1);
2. Пояснительная записка.

Назначение пояснительной записки в структуре программы состоит в том, чтобы:

- кратко и обоснованно охарактеризовать сущность данного учебного предмета, его функции, специфику и значение для решения общих целей и задач образования, определенных в образовательной программе данной ступени обучения школьников;
- дать представление о способах развертывания учебного материала, в общих чертах показать методическую систему достижения целей, которые ставятся при изучении предмета, описать средства их достижения.

Пояснительная записка представляет собой характеристику рабочей программы и должна содержать:

- ссылку на нормативный документ и методические материалы, в соответствии с которыми составлена данная программа (название, автор, год издания, издательство);
- цели и задачи изучения учебного предмета;
- обоснование выбора учебно-методического комплекта для реализации РПУП;
- реализация национально-регионального компонента (количество часов, виды работ);
- отличительные особенности РПУП (изменение количества часов на изучение отдельных тем, структурную перестановку порядка изучения тем, расширение содержания учебного материала и т.д.) и обоснование целесообразности внесения данных изменений;
- срок реализации РПУП;
- ведущие формы, методы, технологии обучения;
- используемые формы, способы и средства проверки и оценки результатов обучения по данной РПУП.

3. Содержание учебного материала.

Отражает последовательность изучения разделов программы с указанием количества учебных часов, выделяемых на их освоение.

4. Поурочное планирование.

Поурочное планирование составляется на основании содержания учебного материала. Поурочное планирование составляется на каждый класс ступени. В поурочном планировании отражаются темы содержания курса, последовательность их изучения, количество часов, выделяемых как на изучение разделов, так и на отдельные темы

(допускается записывать 3-4 урока по одной теме), планируемая дата проведения урока. В классные журналы тема урока записывается на основе и в соответствии с поурочным планированием.

Отражается национально-региональный компонент программы по всем предметам учебного плана, кроме математики, физики, информатики и ИКТ, химии, русского языка.

5. Требования к уровню подготовки учащихся.

Требования к уровню подготовки учащихся составляются в соответствии с государственным образовательным стандартом и на основании требований к уровню подготовки выпускников образовательной программы школы. Требования формулируются на ступень обучения.

6. Критерии и нормы оценки знаний учащихся.

Составляются применительно к различным формам контроля знаний (устный опрос, решение количественных и качественных задач, лабораторная работа, практическая работа, тестирование, контрольная работа, комплексный анализ текста, выразительное чтение художественных произведений наизусть, творческая работа /реферат, сообщение, доклад, иллюстративно-наглядный материал, изготовленный учащимися, проект и т.д./, зачёт, экзамен).

7. Список литературы.

В списке отдельно выделяется литература, предназначенная для обучающихся (учебники, учебные пособия из федерального перечня учебников, рекомендованных (допущенных) МО РФ к использованию в образовательном процессе) и педагогов.

8. Приложение.

Могут прикладываться к рабочей программе: образцы текстов контрольных и самостоятельных работ; описания экскурсий; вопросы к итоговому зачёту; темы собеседований и рефератов; билеты для итоговой аттестации в устной форме; методические разработки проведения практических видов работ с указанием целей, задач, хода проведения; перечень дидактического материала; ЦОР, ЭОР.

3. Оформление рабочей программы

3.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см; поля: верхнее, нижнее — 2 см, правое — 1,5см, левое — 3 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Полуужирное начертание к тексту применяется для выделения:

- структурных элементов рабочей программы;
- разделов в поурочном планировании.

3.2. На титульном листе шрифтом Times New Roman, 12, полуужирное начертание к тексту применяется для выделения:

- названия программы (рабочая программа по учебному предмету «Математика»);
- адресности (уровень общеобразовательный, ___ ступень образования, срок реализации программы);

4. Порядок разработки, рассмотрения и утверждения РПУП

4.1. РПУП составляется учителем-предметником или коллективом учителей на уровень обучения.

4.2. Основой для разработки РПУП являются примерные учебные программы, утверждённые Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.3. При разработке, рассмотрении и утверждении РПУП должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- Федеральному компоненту государственного стандарта общего образования (Приказ МО от 5 марта 2004 г. № 1089);
- Федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, основного общего образования;
- Примерным образовательным программам, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации; -Федеральному перечню учебников;
- Учебному плану школы.

4.4. РПУП ежегодно рассматривается на заседании Методического совета и утверждается директором школы.

5. Заключительное положение

5.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появления, новых нормативно-правовых документов, регламентирующих данный вид деятельности.

Приложение №1
к Положению о рабочей
программе учебного
предмета, курса

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕЖДУРЕЧЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

РАССМОТРЕНО

Методическим советом
МОУ «Междуреченская СОШ»
протокол № _
от « _ » _____ 201__ года

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МОУ «Междуреченская
СОШ»
№ 01-07 / _____
от « ___ » ___ 201__ года

Рабочая программа по учебному предмету « Математика»

Уровень общеобразовательный

_____ степень образования

Срок реализации программы _____

Программа составлена на основе примерной
программы _____ по

Составитель:
ФИО учителя

пгт. Междуреченск, 2018

Приложение №2
к Положению о рабочей
программе учебного
предмета, курса

Содержание учебного предмета, курса

| Наименование разделов, тем | Характеристика деятельности учащихся, формы организации учебных занятий |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 5 класс | |
| Развитие географических знаний о мире | |
| Мир, в котором мы живем. Мир живой и неживой природы. | Формировать и развивать практические компетентности применения знаний наук о природе в решении географических задач. Уметь, используя различные источники информации, находить взаимосвязь тел, веществ и явлений в природе. Практическая работа. Наблюдение за изменением длины тени гномона. Определение зенитального положения Солнца в разные периоды года. Определение азимута. |

Календарно-тематическое планирование

| № п/п | Наименование разделов, тем | Количество часов | Основное содержание учебного материала | Планируемые результаты | | |
|--------------------------|----------------------------|---------------------|---|------------------------|----------------|------------|
| | | | | Предметные | Метапредметные | Личностные |
| Введение (2часа) | | | | | | |
| 1/1 | Тема урока | 1 | | | | |
| 2/2 | Тема урока | 1 | | | | |
| Фонетика (5часов) | | | | | | |
| 3/1 | Тема урока | 1 | | | | |
| 4/2 | Тема урока | 1 | | | | |
| 5/3 | Тема урока | 1 | | | | |
| 6/4 | Контрольная работа по теме | 1 | | | | |
| 7/5 | Анализ контрольной работы | 1 | | | | |

